



**La importancia de la identificación correcta de los problemas en el área de inventarios
como apoyo y control en la eficiencia de una empresa.**

Autores: Stefannie Natalia Polit Manriquez y Daniel Cucalón Ycaza

Facultad de Emprendimiento, Negocios y Economía
Universidad de Especialidades Espíritu Santo

Materia: Proyecto Integrador

Tutor: Ing. Diana Vanessa Naula Merizalde. MAE

Samborondón, marzo de 2023

Resumen

Los inventarios funcionan para almacenar y organizar los bienes tangibles que serán utilizados para fines lucrativos, cumpliendo a las necesidades del cliente. El presente trabajo de investigación está enfocado en analizar los distintos problemas existentes en los inventarios dentro de las organizaciones comerciales y sus posibles repercusiones. Con el propósito de establecer un inventario eficiente, dado que es fundamental para el funcionamiento eficaz de una empresa. Este se puede ver comprometido por varios factores que perjudiquen el proceso, por ello se requiere de una política y procesos logísticos adaptados a las funciones, necesidades y objetivos de la empresa. El departamento de compras debe analizar la demanda mensualmente para determinar qué productos se deben requerir de los proveedores y realizar los pedidos según la proyección de venta analizada a futuro. Los proveedores deben ser elegidos de acuerdo a la conveniencia económica y calidad de sus productos para la empresa. La capacitación del personal es esencial para la recepción de mercadería y su propio almacenamiento, ya que todo producto que entra al establecimiento, tiene que ser ingresado al sistema para poder ser facturado y vendido al cliente. Se debe implementar un software adecuado para las funciones de inventarios, para realizar los registros en tiempo real y proporcionar informes sobre la cantidad de stock disponible y su vida útil. Además, se debe invertir en una buena estructura de seguridad que pueda cubrir todos los puntos del establecimiento, con el fin de mantener todo vigilado y evitar posibles robos.

Palabras claves: Inventario, identificación, eficiencia, problemas, empresa, control.

Abstract

Inventory systems are used to store and organize tangible goods that will be used for profitable purposes, meeting the needs of customers. This research is focused on analyzing the variety of problems that exist in inventories within commercial organizations and their possible repercussions, in order to establish an efficient inventory system, which is essential for the effective functioning of a company. This can be compromised by various factors that hinder the process, thus requiring a logistics policy and processes adapted to the functions, needs, and objectives of the company. The purchasing department must analyze demand on a monthly basis to determine which products should be ordered from suppliers and place orders according to the projected future sales analysis. Suppliers should be chosen according to economic convenience and the quality of their products for the company. Employee training is essential for receiving merchandise and proper storage, as every product that enters the establishment must be entered into the system to be billed and sold to the customer. Adequate software must be implemented for inventory functions to perform real-time records and provide reports on the amount of available stock and its shelf life. Additionally, investment in a good security structure that can cover all points of the establishment is necessary to keep everything monitored and prevent possible theft.

Keywords: Inventory, identification, efficiency, problems, company, control.

Introducción

Las organizaciones económicas tienen una finalidad comercial al público a través de la cual se las distingue del mercado. Se las cataloga por ser empresas importadoras, exportadoras, distribuidoras y/o prestadoras de servicios. Sin embargo, todas poseen un área de inventario, debido a que corresponde a todos los insumos existentes y tangibles que hay dentro de una organización, que serán utilizados para generar ganancias o brindar un servicio por medio de ellas.

De acuerdo a Muller (2005), considera que el inventario se puede categorizar por materias primas, stock de artículos, materiales auxiliares, desechables o en proceso. A parte de lo anterior, las bodegas también podrían catalogarse como inventarios de productos vencidos, muestras, productos defectuosos, entre otros.

Dependiendo del negocio, los bienes y las pertenencias en el inventario cambiarían, dado que se modifican de acuerdo al tipo de servicio o producto que ofrecen. Sin embargo, esta herramienta es de suma importancia porque permite pronosticar todos los recursos almacenados con el objetivo de cubrir las necesidades de los clientes y facilitar los objetivos de la empresa.

El problema en el momento de gestionar el inventario en un negocio se presenta cuando no existe la organización correcta; y un plan dinámico para el control de activos cotidianamente, dado que, al carecer de un proceso adecuado en la cadena de abastecimiento, existirá la posibilidad de presenciar dudas y complicaciones que afectarán al rendimiento y la optimización de la empresa. Unas de las causas fundamentales que originan desentendimiento y el manejo ineficiente de los inventarios son las fluctuaciones aleatorias de la demanda y los tiempos de reposición (Vidal, 2017). A la vez se presentan problemas básicos como es el exceso de inventario o el quiebre de stock al mismo tiempo, además de la falta de categorización, el insuficiente control en las fechas de caducidad y/o mantenimiento de cada producto.

Por lo tanto, una organización eficiente de una bodega para la gestión de inventario es de suma importancia, debido que al tener un lugar específico para almacenar los insumos con un mejor control, se logra contener lo mínimo necesario para poder darle valor al cliente, previniendo de tal manera el exceso de inventario o el quiebre de stock, logrando conocer con

exactitud el valor de suministros, y poder identificar con mayor facilidad cualquier irregularidad que alerte a la compañía (Nail, 2016).

González Fernández (2018), considera que es primordial identificar la problemática dentro de la gestión de un inventario. En muchos casos, es primera vez para ciertos colaboradores que están realizando un inventario y no tienen conocimiento de su desarrollo. Por este motivo, la comunicación y organización tiene que ser precisa para poder cumplir con los objetivos. Cada colaborador tiene que estar bien informado de su deber en dicho momento para evitar errores comunes como no conocer la demanda, falta de organización de productos, ausencias de colaboradores en el inventario, etc.

El objetivo de esta investigación consiste en examinar los problemas principales que se puedan descubrir en un área de inventarios, mediante una revisión integral de todos los factores que se desenvuelven en esta. A la vez, identificar las repercusiones que pueden causar los inconvenientes encontrados en los diferentes ámbitos de una empresa. Y finalmente analizar la importancia de identificar correctamente los problemas que se encuentran en un inventario, con el fin de brindar soluciones y controlar de manera eficiente una organización comercial e industrial. (Meana, 2017)

Marco teórico

Según la RAE (Real Academia Española, 2022), se considera una empresa como “Toda entidad en la que intervienen el capital y el trabajo como factores de producción de actividades industriales o mercantiles o para la prestación de servicios”.

Su objetivo principal desde la perspectiva comercial es la compra-venta de bienes y servicios. A la vez, las empresas manufactureras buscan la transformación de sus productos a través de la materia prima. Por lo tanto; las empresas industriales requieren de materiales para brindar el servicio, utilizando el inventario como un registro para facilitar el ordenamiento de aquellos.

El significado de inventario se origina del latín como “Inventariūm”, utilizado principalmente en la antigüedad por los egipcios dado a la necesidad de almacenar grandes raciones de alimentos para utilizarlos en épocas que carecían de ello (Marquez, 2015). A lo largo de la historia se fue actualizando el término y utilizado comúnmente como inventario, de acuerdo a la RAE (2022), su significado es “Asiento de los bienes y demás cosas pertenecientes a una persona o comunidad, hecho con orden y precisión “. Sin embargo, si se relaciona desde la perspectiva empresarial, su concepto es el conjunto de procesos para mantener un manejo eficiente de sus bienes tangibles, que serán vendidas principalmente o utilizadas para lograr un servicio propuesto. (Sanchez, 2015)

Por otro lado, la eficiencia es un término estudiado en el ámbito económico, de acuerdo a la RAE (2022), este significa “La capacidad de disponer de alguien o de algo para conseguir un efecto determinado”. Si se interpreta en términos coloquiales, su interpretación sería “Utilizar la capacidad máxima para lograr los resultados deseados con el mínimo posible de sus recursos. ”

Este término se frecuenta en los modelos de negocio de las empresas para determinar sus planes de acción, dado que la eficiencia juega un papel importante para alcanzar los objetivos proyectados mediante su administración. Sin embargo, si se aplica específicamente en el área de inventario, su finalidad busca obtener un punto de equilibrio entre los bienes ofertados y la demanda por parte de sus clientes.

Dicho lo mencionado, tener un inventario eficiente es de suma importancia porque este se evidencia en su correcta gestión, al ser su propósito final la garantía y disponibilidad oportuna de los elementos que se necesitan (materia prima, materiales en proceso, productos terminados, insumos, repuestos, etc.) en las condiciones deseadas y en el lugar correcto. (Salas et al., 2016)

Por estas razones, es necesario destacar que al mantener los productos clasificados y en excelentes condiciones, manejando un control de costos efectivos y mejorando la calidad de los bienes; se puede garantizar una optimización en las ganancias en los servicios que ofrece la empresa, beneficiándose económicamente. (Aguilar, 2005)

En otro orden de cosas, “Un costo puede definirse como el sacrificio (en términos de gasto) o la suma de erogaciones que realiza una empresa para la obtención de un bien o un servicio del cual espera obtener beneficios a futuro” (Lambrenton & Garza, 2016).

Las ganancias netas de una organización se pueden proyectar una vez que se hayan restado los costos que generó la empresa. El término costo en el aspecto económico y laboral comprende todos los pagos que se realizan para adquirir un activo, y una vez ya obtenido el bien o servicio, utilizarlo mediante su venta o su uso, para generar de esta manera una recompensa económica.

Es de suma importancia analizar todo tipo de costo que se genera en la gestión de un inventario. El costo de almacenamiento abarca todo aquello en lo que invierte una empresa para conservar sus bienes en un espacio seguro. Dentro de esta área, se encuentran también los costos de impuestos y seguros para mantener la mercancía en inventario, además de los costos de riesgos por daños y robos. (Drouet, 2016)

Adicionalmente se encuentran los costos de pedido, estos agrupan todos los requisitos necesarios para contar de productos en el local, esto incluye el costo de realizar un pedido al proveedor, recibir la entrega, ordenar el inventario y una vez actualizado el registro, almacenarlo. (Vargas et al., 2011)

Finalmente, el costo de escasez, este señala toda la pérdida que se generó, al no tener el inventario disponible en un momento específico, para complacer a la demanda del cliente, provocando la pérdida de una potencial venta y de reputación. La suma de todos los costos mencionados anteriormente, engloba el costo total de inventario. (Pinzón et al., 2010)

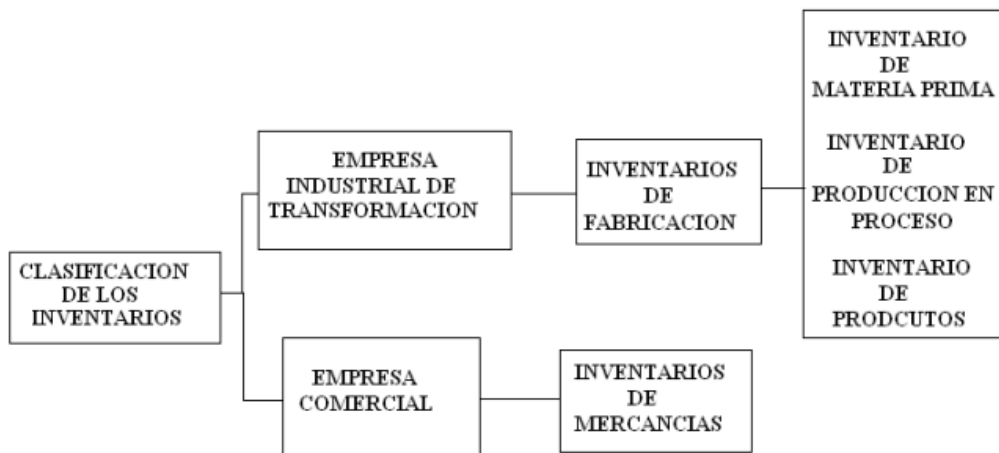


Gráfico 1. Clasificación de inventarios.

Mantener un procedimiento en la gestión de inventarios es esencial para realizarlos de una manera ordenada y controlada. En el gráfico ilustrado por la autora Hiram Sotelo (2011), se puede observar que la clasificación de los inventarios se divide en diferentes categorías dependiendo del tipo de negocio. La primera categoría está enfocada en las industrias de transformación como plantas de fabricación.

En cambio, en la segunda categoría se encuentran las empresas comerciales, las cuales administran un inventario de las mercancías recibidas por las industrias manufactureras.

En el presente, la organización más eficiente para clasificar los inventarios se enfoca en las tres etapas que se puede encontrar el producto. Primeramente, es el inventario de materias primas, donde se adjuntan todos los insumos y materiales que se utilizan para la elaboración de los productos. Además, se encuentran los inventarios de productos en proceso, los cuales no se han terminado de elaborar, sin embargo, son requeridos para el proceso de fabricación o se comercializan como producto semiacabado. Finalmente, los productos terminados, que son aquellos que están listos para su comercialización, dado que han pasado por los procedimientos necesarios para su venta o entrega, como, por ejemplo: fabricación, método de conservación, ensamblaje. (Orrala, 2020)

En conformidad con Cornejo (2016), afirma que existen cinco tipos de grupos para realizar inventarios en base a su función. En primer lugar, el inventario de seguridad o reserva, este se encarga de tener un respaldo de existencias. Esta función es primordial para no perder clientes, ya que teniendo una reserva de artículos se puede atender al consumidor en caso de que la demanda sea mayor que la proyección analizada por la empresa.

A la vez, existen los inventarios de desacoplamiento que se utilizan para almacenar productos en circunstancias donde su producción se lentifica o incluso se para. Dentro de estos bienes se pueden encontrar productos en las diferentes etapas mencionadas.

Como en la mayoría de los inventarios, hay que movilizar la mercadería a diferentes localizaciones, por lo tanto, existe el inventario en tránsito. Su objetivo está en gestionar la logística de entrega hacia el punto final, de esto pueden encargarse tanto los proveedores, como el mismo personal de la empresa transportando el producto de la fábrica al almacén.

El inventario de previsión o estacional, consiste en analizar demandas a futuro. Este se encarga de realizar proyecciones de futuras ventas y almacenarse completamente para poder cubrir las necesidades de los clientes.

Por último, se encuentran los inventarios de ciclo, estos consisten en toda la mercancía que tienen disponible a la venta y que forman parte de su rotación constante. En este inventario se encuentran todos los productos expuestos en el canal de retail, al ser productos que se venden regularmente a los clientes.

Desde el punto de vista de los autores Camacho et. al (2020), la gestión de inventarios es fundamental para cualquier empresa, sin importar el tamaño de la organización. La revisión y control de inventarios, registra el 50% de activos de una empresa. Por esta razón, es importante entender el tiempo de vida de los productos, la rotación que deben de tener y la oportunidad de generar utilidades con ellos.

Muchos factores se requieren para mantener y/o mejorar una gestión de inventario eficiente. Sin embargo, el control es un elemento vital para ambas decisiones, dado que este regula y dirige una situación hacia un resultado deseado, logrando la continuidad del proceso productivo y obteniendo información necesaria para la mejora óptima en el área, creando de esta manera posibles maneras que beneficien su resultado (Ladrón de Guevara, 2020).

Se encuentran diversas metodologías y aplicaciones para la gestión de un control, en procesos industriales y comerciales. Por esta razón, es necesario identificar el modelo de negocio que hay en una empresa, además de conocer el área de inventario, y analizar el tipo de control que se requiere para planificar una estrategia para su gestión, obteniendo de esta manera una propuesta de mejora con su posible resultado.

Al tener definido un objetivo, se deben examinar los tipos de estrategias que existen para la gestión de control, este se puede ver influenciado por propuestas de mejora y la gestión que se utilizaron en diferentes organizaciones. Sin embargo, no se garantiza que sean efectivas al ser utilizadas.

Esto ocurre debido a que toda estrategia debe ser basada en los antecedentes y necesidades adecuadas al propósito de su propia empresa. Por consiguiente, es primordial identificar correctamente los errores y problemas que hay en una organización, para determinar sus posibles soluciones, alcanzando una mejoría en sus resultados y en la eficiencia laboral mediante un específico y, sobre todo, adecuado sistema de control de inventarios.

Existen diferentes tipos de métodos para el control de inventarios, cada uno de ellos se utilizan de acuerdo a la naturaleza que se encuentran los activos y mercaderías de un negocio, refiriéndose a la etapa en que se sitúan los productos (materiales primas, productos en proceso y terminados). A la vez, se debe planificar el sistema que se utilizará dependiendo del proceso logístico que se utiliza en la empresa. (Lima, 2020)

Como menciona la autora Hiram Sotelo (2011), se utiliza el método ABC; también reconocido como el procedimiento 80/20, al ser un procedimiento que se sustenta mediante la clasificación de productos y un orden.

Cada letra se utiliza para clasificar los productos en base a su importancia, calidad y valor. De esta forma, se puede identificar qué productos deben tener prioridad y atención en su gestión.

En la letra A se clasifican los productos que no se venden constantemente en el día a día, por lo tanto, ocupan entre el 20-25% de su inventario, sin embargo, logran alcanzar el 80% de valor en el inventario.

En el medio se clasifican los productos con la letra B, estos representan un 35% de la mercancía al tener una salida media y un valor total del 15% en el inventario.

Por último, la letra C representa a los productos que tienen mucha salida, por lo que representan aproximadamente el 45% de un inventario, pero por su bajo precio no alcanzan un valor mayor al 5% en el inventario.

El segundo método se conoce por sus siglas 'FIFO' (First in, first out) o en español como 'PEPS' (Primero en entrar, primero en salir). Como afirma el autor Gustavo Rodríguez (2022), esta logística se concentra en la fecha de entrada del producto al almacén, por lo tanto, su objetivo busca que la rotación de inventario se establezca en base al producto que llega primero, dado que este deberá salir primero también.

Por consiguiente, se presenta el tercer método conocido como 'FEFO' (First expired, first out), tiene un similar concepto al 'FIFO'; Ambos conservan el factor tiempo dentro de su estrategia. Sin embargo, este método se diferencia por la variable caducidad. En este método no priorizan qué producto fue el primero en llegar, si no que producto tiene fecha de caducidad más cercana, con el fin de mantener una alta rotación y evitar la pérdida de una posible ganancia por tener productos caducados. Este sistema se utiliza comúnmente en productos perecederos, dado que es poco durable por factores como la temperatura, la humedad e incluso la presión. (Aristizábal & Berrio Gómez, 2022).

A continuación, el método 'LIFO' (last in, first out). Además, conocido por sus siglas en español 'UEPS' que significan (lo último en entrar, es lo primero en vender o ser utilizados en producción). Este sistema de valoración de inventario es contrario al FIFO, dado que este se basa en que todos los productos que llegan al final, tienen prioridad de salida. Esta estrategia es implementada en productos que no sean perecederos ni homogéneos, con el objetivo de reducir tiempo y costos en su organización al almacenarse o apilarse a medida que llega. A la vez, este método tiene el beneficio de que su inventario será valorado con el costo más antiguo. Sin embargo, es prohibido en algunos países dado que tiene la posibilidad de resultados irregulares por su método de cálculo. (Marca, 2019)

Por último, el método 'EOQ', en inglés se traduce como Economic order quantity, significando en español la cantidad económica de pedido. Este método utiliza un modelo matemático con el fin de calcular de manera óptima, la cantidad de insumos que se requiere pedir al proveedor en cada pedido.

Las variables más importantes de la fórmula son: La demanda producto (debe ser conocida y constante), el costo de solicitud de pedido y el costo de mantenimiento de inventario. (Calderón, J. 2017)

Por otro lado, la identificación temprana de los problemas de inventario son un elemento crucial para alcanzar la eficiencia en el área, dado que es un momento ideal para poder solucionar los inconvenientes encontrados desde la raíz. (Pinzon et al., 2010).

Dentro de las variables que influyen en el área de inventarios tanto de manera negativa como positiva, se pueden resaltar los siguientes factores: Factor demanda/oferta, relación de costos, ordenamiento de productos y sus canales de suministro, uso de software, relación con los proveedores, relación con otras áreas involucradas en el inventario, seguridad de productos, caducidad/vida útil.

Para comprender los términos mencionados anteriormente, la definición de la palabra oferta, se refiere al número de bienes o servicios que los fabricantes tienen como disponibilidad para ofrecer, con su respectivo precio. La oferta también es conocida como la cantidad de productos, bienes y servicios listos para ser comercializados a los consumidores. Existen factores que determinan la oferta en el mercado, dependiendo principalmente del precio del producto en la actualidad y su disponibilidad para ser adquirido, el volumen demandado de tal producto y el número de empresas competidoras. (De Jesus-Mora et al., 2008)

En cambio, la demanda es un término que se utiliza para definir la cantidad de bienes y servicios que los consumidores están dispuestos a pagar para adquirirlo. Los consumidores pueden ser clasificados individualmente o por conjunto, y su capacidad adquisitiva es una variable que afecta significativamente en el comportamiento comercial del activo. (Coca, 2011)

Una vez aclarado los términos, se puede añadir que los problemas más comunes en un inventario se presentan como el exceso o falta de abastecimientos, y que precisamente esto surge por el desequilibrio entre la demanda de los consumidores y la producción o suministro de los mismos ofertados. (Vidal, 2017)

El desabastecimiento se refiere a la falta de suministro de un bien o servicio necesario en un determinado lugar o momento. Por lo tanto, la insuficiencia de inventario ocurre cuando no se adquiere suficiente producto demandado, ocasionando una escasez de éste para el cliente interesado en comprarlo. Uno de los problemas comunes cuando no hay disponibilidad sobre

un producto, es la falta de compromiso al no ofrecerle al cliente un producto alternativo o similar para no perder la venta. Su consecuencia se presenta cuando al cliente se le niega la compra, quedando insatisfecho y como empresa, perdiendo un potencial cliente. Este acontecimiento puede ocurrir por distintos motivos, tales como problemas en la cadena de suministro, atrasos en las entregas por parte de proveedores y cortes de producción. (Arce, 2009).

Un claro ejemplo de desabastecimiento se puede notar en el caso de la empresa americana Best Buy en el 2011, la cual, tras fallar sus controles de inventario y quedarse sin stock, no pudo cumplir con las ventas que tenían pendientes debido a la sobrecarga de demanda que tuvieron. Esto ocurrió debido a que, en su página web, pusieron en oferta algunos productos sin medir el nivel de demanda al que llegaron, sin tomar en cuenta que no tenían stock suficiente. (Olivera, 2018).

Un caso similar al anteriormente mencionado, es el de la cadena internacional Walmart, reconocida mundialmente por su excelencia en la logística y su buen manejo de cadena de suministro. Es una multinacional que cuenta con más de 10,000 tiendas en 27 naciones distintas y con un inventario estimado en 32 billones de dólares estadounidenses. A pesar de ser identificada por su buena organización, impactó sorprendentemente al departamento financiero de Forbes, tras afrontar problemas de falta de inventario que fueron causados por el incorrecto manejo y control del mismo. La inhabilidad por parte de los colaboradores de la compañía, para abastecer sus diferentes puntos de venta afectó negativamente sus ventas, al no tener sus artículos en los mostradores, la clientela tomó la decisión de evitar ir a dichos almacenes por el mal servicio y desabastecimiento que ellos experimentaron. No obstante, Walmart al sentir la obligación de reducir costos, decidió minimizar su cantidad de colaboradores y liquidarlos de la empresa. Según los datos de Bloomberg, los consumidores proclamaron que, si los productos no se encontraban en el lugar adecuado de venta, al no ser vistos con facilidad, se iban sin adquirirlos. Walmart decidió estar abastecido de un inventario con un rango del 90% al 95%, con la finalidad de poder cumplir con las expectativas del comprador, dado que, al tener un inventario insuficiente, sin tener sus artículos en los estantes, estaban perdiendo la credibilidad de potenciales clientes a largo plazo. (Paz, 2016)

Por otro lado, la causa del exceso de inventario es debido a la baja rotación de productos. El valor de la empresa es alto cuando hay bastante stock, pero al haber poca rotación y venta de productos se desequilibra financieramente la empresa. Esto ocurre comúnmente

cuando se mantienen niveles altos de abastecimiento con el fin de asegurar la venta del producto; el problema aparece cuando la demanda en ese producto es menor a la oferta, ocasionando abundancia innecesaria. Esta variable puede provocar la pérdida neta de su inversión por falta de liquidez. (Drouet, 2016)

A la vez, el exceso puede terminar afectando en la caducidad de los productos, en vista de que su calidad con el tiempo se pierde o expira. Por lo cual se pueden generar problemas directos con los clientes, debido a que, si se venden los productos en deterioradas condiciones, estos pudieran causar una mala experiencia, al crear el disgusto de un consumir por un producto que no mantiene una correcta presentación o calidad, creando una mala imagen hacia el negocio por parte del cliente.

Utilizando un ejemplo, la empresa peruana D'LYM S.A.C. ha revelado en una entrevista que cuenta con un exceso de inventario que no se está vendiendo debido a la falta de orden y control en sus almacenes. Debido a esto, la empresa no tiene la capacidad de hacer frente a una deuda inmediata sin contar con el inventario. Al analizar los estados financieros, se encontró que la empresa tiene un excesivo inventario de 526,919.00 soles al finalizar el año del 2016, lo cual es causa de la falta de organización en el área de almacén y compras innecesarias. El pasivo de la empresa asciende a 381,395.00 soles, y el 85% del valor se debe a deudas de inventario. Además, la empresa no cuenta con suficiente dinero circulante para hacer frente a sus deudas, dado que solo cuenta con 70,958.00 soles en efectivo, lo que genera una proporción de 7 a 1 con respecto al inventario y el efectivo en caja y bancos. (Castillo & Paredes, 2018)

Por lo tanto, un inventario ineficiente si logra disminuir el nivel de servicio al cliente, incumpliendo con la demanda de los consumidores. Al no equilibrar el funcionamiento de la tasa de rotación, esta se ve afectada. Este concepto se utiliza como una guía para reconocer la salida de los productos y su rentabilidad. Es decir, si la tasa de rotación es alta, quiere decir que es un producto bastante demandado y tenerlo en stock es clave para futuras ventas. Si la tasa de rotación es baja nos indica que el producto no tiene mucha salida, es decir, no se ha vendido. (Becerra & Estela, 2015)

Es decir, si no se mantiene un equilibrio entre la demanda y los productos almacenados, se crearán problemas en los costos de inventario. Si hay exceso de inventario, el flujo de efectivo se inmoviliza por tener productos que no se venden. A la vez, los costos de

almacenamiento crecerían, al tener productos de sobra, los costos de alquiler de espacio, de mantenimiento, seguridad y electricidad incrementarían también. En el caso contrario, la insuficiencia de productos también generaría un costo adicional, al necesitar reponer un inventario con su debido proceso para la disponibilidad del cliente, incluyendo el coste de pedido y de escasez.

Ruiz et al.,(2012), indican por otra parte, que los proveedores pueden formar parte de los conflictos en un inventario, dado que son los intermediarios ya que abastecen de los bienes que se necesitan en una empresa. Por lo tanto, las organizaciones cuentan con varios proveedores dependiendo del tipo de material o producto que requieren. En consecuencia, el problema se genera cuando existe una relación poco organizada entre el cliente y su proveedor.

Por ende, muchas veces se realiza una orden de compra con los proveedores y no cuentan con la materia prima disponible que acordaron en entregar, esto se podrá ver reflejado negativamente para la empresa, al no poder cubrir las necesidades para el establecimiento.

Adicionalmente, puede haber retrasos en las entregas, este suele ser uno de los errores más habituales de los proveedores, al establecer una fecha de entrega prometida y no despacharla cuando fue indicado, generando demoras que pueden tardar horas e incluso días en llegar al almacén. Además, sus productos pudiesen llegar en un estado defectuoso, causando la devolución del mismo y creando un trámite inesperado. (Ruiz et al., 2012)

En consecuencia, se deben establecer criterios para seleccionar a los proveedores antes de requerir de sus servicios. En primer punto, se debe investigar mediante referencias comerciales su reputación e historial, dado que estos demuestran su seriedad y compromiso laboral que van a brindarle a las necesidades de la empresa.

Por consiguiente, otra parte del proceso de clasificación para su aprobación, incluye el tener conocimiento acerca de su situación financiera. Esto será fundamental para poder determinar la capacidad y disponibilidad tanto de producción como de insumos que ellos puedan ofrecer.

De igual forma, se debe discutir un acuerdo de días de crédito con los distribuidores; Esto es efectuado con la intención de generar una ventaja para el flujo de efectivo de la empresa. Al tener un plazo de crédito con los proveedores, esto le permite a la organización obtener un

determinado tiempo para generar la liquidez necesaria para poder cumplir con el acuerdo crediticio y manteniendo buenas condiciones económicas.

La cadena de suministro puede ser definida como todas las diligencias involucradas en el movimiento de productos desde el sector donde está ubicada la materia prima hasta la empresa comercializadora. Esto significa que independientemente de la posición del establecimiento central dentro de la cadena, la cadena es solo una y va desde la fuente primaria de materia prima hasta el consumidor final. Por lo tanto, la cadena de suministro tiene que llevar un orden y una organización prudente, con el fin de que el proveedor cumpla con su horario de entrega y el consumidor reciba los bienes a la hora indicada. (Arce, 2009)

“La correcta elaboración del inventario nos permite conocer las existencias de la compañía” (Cornejo, 2016). Como detalla el autor, una de las variables que se utilizan y que afectan significativamente en el proceso de elaboración, en un inventario, son los sistemas software. Esta herramienta logra ingresar todos los bienes almacenados con sus correspondientes entradas y salidas, realizando un informe concreto para mantener una organización óptima de inventario. Esta herramienta es esencial para conocer los bienes de una organización, gracias a esta, se puede recolectar a detalle información; como la variedad de bienes, la cantidad que se almacena de cada producto, su fecha de caducidad y/o de vida útil e información específica de acuerdo a las prioridades de la empresa. (Calderón, A. 2014)

Los problemas que se presentan en un sistema son debido a su alto costo, al necesitar una licencia para utilizarlos en la empresa, existen sistemas gratuitos o de poco costo. No obstante, no alcanzan la eficiencia ni eficacia a largo plazo. Pueden solucionarse mediante la elaboración de un Kardex manual, con la ayuda de tablas de Excel por computadora. Sin embargo, no es una medida adecuada que mejoraría la eficiencia de una empresa con constante flujo si no se utiliza un sistema de calidad, debido a el tiempo de elaboración y exactitud. (Cornejo, 2016)

A la vez, se requiere de un personal capacitado para utilizar el sistema y resolver errores, si no se dispone de este, el sistema no será acertado y la organización de bienes no serán exactos, creando de esta manera un desorden en su distribución e información. Utilizando de ejemplo, la mala utilización del sistema al recibir mercadería. Este inconveniente se considera un problema del personal, dado que al no ingresar los productos en el sistema. Por

más que el producto esté disponible físicamente en el establecimiento, estos no podrán ser facturados ni vendidos a clientes, porque el sistema no lo permite.

De acuerdo con Aguilar (2015), afirma que el desorden es un hecho negativo para la gestión de un inventario, dado que su consecuencia sería la posibilidad de una pérdida de bienes, al carecer del conocimiento de productos en la empresa y creando la posibilidad de desaprovechar de productos u objetos por la pérdida de calidad, vida útil, caducidad.

A la par, el desorden genera inseguridad, al ser un factor que facilita el acceso a las personas para sustraer productos de los locales de manera fácil. Lamentablemente los ladrones pueden ser personas externas a la empresa como también colaboradores internos, aprovechándose de la circunstancia por tener un inventario ineficiente.

Una de las tácticas más frecuentes, comúnmente realizada por parte de los empleados, es conocida como “robo hormiga”. Este acto se basa en realizar robos pequeños mediante sustracciones de un artículo a la vez. De esta forma será complicado notar la desaparición de dicho producto. Puede parecer un hurto pequeño, sin embargo, mediante el paso del tiempo, se podrá notar que este mínimo robo se transforma en un daño abundante (Canturín & Roncalla, 2019).

Previo a la investigación de todos los factores que afectan significativamente en el área de inventario con sus respectivas repercusiones, se puede garantizar que la identificación correcta de los problemas con sus posibles soluciones; apoyan y controlan la eficiencia de una organización para alcanzar un abastecimiento completo de productos o materiales necesarios para poder cumplir con la proyección de oferta y demanda de las organizaciones. Manteniendo un apropiado control que permitirá tener en todo momento una fuente de suministro directa y regular, brindando un servicio constante a los clientes y generando utilidades .

Conclusiones

Finalizado el presente trabajo de investigación se llegaron a las siguientes conclusiones:

Un inventario eficiente es una rama fundamental para el funcionamiento de una empresa. Por ende, se necesita crear una política y procesos logísticos adaptados a las funciones, necesidades y objetivos de la empresa.

El departamento de compras debe de analizar la demanda mensualmente para determinar qué productos se deben requerir de los proveedores y realizar los pedidos según la proyección de venta analizada a futuro. Alcanzando de esta manera, una tasa de rotación de productos equilibrada, evitando tener excesos de inventario o desabastecimiento. A la vez, los proveedores deben ser elegidos de acuerdo a la conveniencia económica y calidad de sus productos para la empresa; con el fin de reducir costos y mantener una buena relación con los proveedores, para asegurar que los productos lleguen a tiempo y mantener un stock mínimo. De la misma manera, el departamento financiero debe de realizar los pagos a proveedores con puntualidad para conservar esa lealtad mutua.

Para la recepción de mercadería, el personal debe estar capacitado para recibir los productos, ingresar los artículos en el sistema y almacenarlos en su lugar adecuado. Por lo tanto, es necesario que reciban auditorías con la finalidad de que aprendan del nuevo proceso que se implementará, de manera adecuada para que sepan cuál será su papel en el inventario, y tengan la capacidad de rendir de manera correcta. Esto evitará confusiones, retrasos y pérdidas; logrando conseguir una rotación continua y eficiente durante los procesos en el inventario.

Dentro del proceso de almacenamiento, se debe concretar qué método de control se implementará, con el fin de prevenir caducidades o deterioros en la calidad de sus productos. Por consiguiente, el sistema que implementará la empresa debe ser un software apto a las funciones de inventarios, para realizar los registros en tiempo real y proporcionar informes sobre la cantidad de stock disponible y su vida útil. De esta manera, el mismo, notificará

cuando sea necesario el requerimiento de un producto o esté próximo a expirar; agilizando el proceso y complementando la eficiencia del personal.

Se debe invertir en una buena estructura de seguridad en todos los puntos del establecimiento, con guardias de vigilancia y cámaras de seguridad. Dado que, al detectar desajustes, se podrá evidenciar si lo detectado fue a causa de una mala práctica por parte de los colaboradores o un robo de personas externas o internas a la empresa.

Por último, se debe realizar de manera obligatoria una supervisión de control los primeros días del mes, donde se evalúen los procedimientos efectuados y el desempeño de los empleados durante el periodo de tiempo asignado. De esta manera, se analizará posibles mejoras en determinados aspectos, con el fin, de mantener y mejorar un proceso establecido.

Referencias

- Aguilar, M. (2005). *Cómo controlar tu inventario*. Recuperado el 29, 79-92
- Arce Manrique, S. (2009). *Identificación de los principales problemas en la logística de abastecimiento de las empresas constructoras bogotanas y propuesta de mejoras*.
- Aristizábal Jaramillo, C. A., & Berrio Gómez, E. A. (2022). *Modelo de abastecimiento de productos perecederos de corta vida útil basados en la demanda, aplicado a una empresa de productos agroindustriales*.
- Becerra Díaz, C. P., & Estela Basaldúa, D. A. (2015). *Propuesta de mejora de los procesos de recepción, gestión de inventarios y distribución de un operador logístico*.
- Calderón Gallo, J. E. (2017). *Cálculo de la cantidad económica de pedido según el método EOQ sin faltantes*. Examen Complexivo Comercio Internacional.
- Calderón Pacheco, A. S. (2014). *Propuesta de mejora en la gestión de inventarios para el almacén de insumos en una empresa de consumo masivo*.
- Camacho Zapata, S. C., Rios Baldovino, J. P., Mojica Herazo, J., & Rojas Millán, R. (2020). *Importancia de la gestión de inventario en empresa de Manufactura*. *Boletín de innovación, logística y operaciones*, 2(2), 37-42.
- Canturín Fabián, S. I., & Roncalla Rodríguez, E. D. (2019). *El robo hormiga por parte de los huéspedes en Hoteles de 4 y 5 estrellas en la ciudad de Lima, 2019*.
- Castillo Vergara, L. O., & Paredes Cruz, G. V. (2018). *La baja rotación de inventario y su influencia en la liquidez de la empresa D'lym SAC Lima, 2016-2017*.
- Coca Carasila, A. M., (2011). *La demanda*. Una perspectiva de marketing: reflexiones conceptuales y aplicaciones. *PERSPECTIVAS*, (28), 171-191.

- Cornejo Gómez, D. (2016). *Análisis de la falta de control en el sistema de inventarios y logística de la empresa fármaco veterinaria SA Favasa de la ciudad de Guayaquil en el periodo 2010-2014.*
- De Jesús Mora, J. E., Salcido Vega, T. Y. F. G., & Zamorano Armenta, D. D. J. (2008). *Análisis de la oferta y la demanda del servicio de internet por cable empresarial de 1024 kbps. Ra Ximhai, 4(2), 295-309.*
- Drouet Avendaño, K. B. (2016). *Análisis de control del inventario de la microempresa Tubec* (Tesis de licenciatura).
- García Rodríguez, G. A. (2022). *Aproximaciones del método peps en beneficio de las pymes para un mejor control de inventario.*
- Lambrenton Torres, V. & Garza Fernandez, G. (2016). *Costos para la toma de decisiones.* Pearson Educación
- Lima Prudent, E.K. (2020). *Importancia del control de inventario en las empresas comerciales.* Santa Elena, Santa Elena, Ecuador.
- Marca Bueno, M.F. (2019) *Aplicación de los métodos para el control de inventario de materia prima y productos terminados en una empresa de producción.* (Examen Complexivo). Universidad Técnica de Machala, Machala, Ecuador.
- Márquez González G. (2015). *Importancia del control de inventarios en las empresas.* Recuperado de <https://www.gestiopolis.com/importancia-del-control-de-inventarios-en-las-empresas/>
- Olivera Huaricapcha, S. A. (2018). *Aplicación de la Gestión de Inventario para mejorar la Satisfacción del Cliente en el área de almacén en la empresa Conecta Retail SA, Villa El Salvador, 2017.*
- Orrala Asencio, P. D. (2021). *Métodos de control de inventarios para el sector comercial del cantón La Libertad* (Bachelor's thesis, La Libertad: Universidad Estatal Península de Santa Elena, 2021).

- Paz Sanisaca, M. (2016). *Importancia de un sistema de gestión de inventarios, para una comercializadora de neumáticos de Guayaquil* (Master's thesis, Universidad de Guayaquil Facultad de Ciencias Económicas).
- Pinzón Guevara, I., Pérez Ortega, G., & Arango Serna, M. D. (2010). *Mejoramiento en la gestión de inventarios*. Propuesta metodológica. *Revista Universidad EAFIT*, 46(160), 9-21.
- Real Academia Española. (s.f.). Eficiencia. En *Diccionario de la lengua española*. Recuperado en 21 de marzo de 2023, de <https://dle.rae.es/eficiencia>
- Real Academia Española. (s.f.). Empresa. En *Diccionario de la lengua española*. Recuperado en 21 de marzo de 2023, de <https://dle.rae.es/empresa>
- Real Academia Española. (s.f.). Inventario. En *Diccionario de la lengua española*. Recuperado en 21 de marzo de 2023, de <https://dle.rae.es/inventario>
- Ruiz Torres, A. J., Ablanado Rosas, J. H., & Ayala Cruz, J. (2012). *Modelo de asignación de compras a proveedores considerando su flexibilidad y probabilidad de incumplimiento en la entrega*. *Estudios gerenciales*, 28(122), 29-48.
- Sánchez López, M., Vargas López, M., Reyes Luna, B. A., & Vidal Vásquez, O. L. (2011). *Sistema de Información para el Control de Inventarios del Almacén del ITS*. Reporte de Proyecto. *Conciencia Tecnológica*, (41), 41-46.
- Sánchez, V. (2015). *El control de los inventarios y su aporte en los estados financieros de la empresa*. Universidad Técnica de Machala, Ecuador.
- Sotelo Monge, H. (2011). *Métodos de control de inventarios para empresas de servicios* (Tesis Doctoral, Tesis, Sonora).